

**KARTA ZAPISU DZIECKA do klasy pierwszej  
Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej  
Zespół Szkolno – Przedszkolny w Płaskiej  
na rok szkolny 2025/2026- postępowanie uzupełniające**

**Dane osobowe dziecka – NIEZBĘDNE (dane do celów rekrutacji)**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 PESEL

Imię ..... Drugie imię ..... Nazwisko .....

Data urodzenia ..... Miejsce urodzenia .....

**Adres zamieszkania dziecka**

Ulica ..... Nr domu ..... Nr lokalu .....

Kod ..... Miejscowość ..... Gmina .....

Nazwa i adres szkoły obwodowej, w której dziecko powinno realizować obowiązek szkolny

.....  
.....

**Adres zameldowania dziecka (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)**

Ulica ..... Nr domu ..... Nr lokalu .....

Kod ..... Miejscowość ..... Gmina .....

Nazwa i adres szkoły obwodowej, w której dziecko powinno realizować obowiązek szkolny

.....  
.....

**Dane rodziców/prawnych opiekunów - NIEZBĘDNE (dane do celów rekrutacji)**

**Dane matki/ prawnej opiekunki dziecka**

Imię..... Nazwisko .....

Telefon kontaktowy .....e-mail.....

Adres zamieszkania matki/ prawnej opiekunki

Ulica ..... Nr domu ..... Nr lokalu .....

Kod ..... Miejscowość ..... Gmina .....

**Dane ojca/ prawnego opiekuna dziecka**

Imię..... Nazwisko .....

Telefon kontaktowy .....e-mail.....

Adres zamieszkania ojca/ prawnego opiekuna

Ulica ..... Nr domu ..... Nr lokalu .....

Kod ..... Miejscowość ..... Gmina .....

Czytelny podpis:

.....  
*matka/opiekun prawny*

.....  
*ojciec/opiekun prawny*

**KARTA ZAPISU DZIECKA do klasy pierwszej  
Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej  
Zespół Szkolno – Przedszkolny w Płaskiej  
na rok szkolny 2025/2026- postępowanie uzupełniające**

Płaska, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego (1)

.....  
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego (2)

**Oświadczenie**

Wyrażam wolę/ nie wyrażam woli\* uczestnictwa mego dziecka

.....  
imię i nazwisko dziecka  
na zajęciach religii w całym cyklu kształcenia w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II  
w Płaskiej.

Zobowiązuję się do zgłoszenia zmiany w/w woli do Dyrektora ZSP w Płaskiej.

.....  
.....  
Podpis rodziców/ opiekunów prawnych

\* nie potrzebne skreślić

**KARTA ZAPISU DZIECKA do klasy pierwszej  
Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej  
Zespół Szkolno – Przedszkolny w Płaskiej  
na rok szkolny 2025/2026- postępowanie uzupełniające**

**Informacje dodatkowe o dziecku**

1. Opinia poradni, orzeczenie poradni, informacje o specyficznych trudnościach dziecka:

*(jeżeli dziecko posiada opinię lub orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej, proszę załączyć kopię opinii/orzeczenia do karty zapisu. Jeżeli brak ww dokumentów proszę napisać BRAK)*

.....  
.....

2. Nazwa przedszkola lub szkoły, w którym dziecko spełniało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego .....

3. Dziecko będzie uczęszczało do świetlicy szkolnej TAK/NIE (**niewłaściwe skreślić X**)

4. Dziecko będzie korzystało z obiadu na stołówce szkolnej TAK/NIE (**niewłaściwe skreślić X**)

5. Uwagi rodzica dotyczące dziecka, o których szkoła powinna wiedzieć:

.....  
.....

**Ważne informacje!**

Prosimy o dostarczenie do **1 września 2025 r.**:

- a) **do gabinetu pielęgniarki szkolnej (ośrodek zdrowia w Płaskiej) - karty profilaktycznego badania lekarskiego** dziecka 6-letniego (od lekarza rodzinnego),
- b) **do sekretariatu szkoły – orzeczenie o niepełnosprawności** od lekarza orzecznika z powodu przewlekłej choroby -jeżeli dziecko takie posiada.

Wyrażam zgodę na wykorzystywanie przez Administratora strony internetowej [www.zsoplaska.pl](http://www.zsoplaska.pl) wizerunku mojego dziecka, utrwalonego w pracy konkursowej, podczas zabaw, zajęć i uroczystości szkolnych (art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r (t.j. Dz.U. 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn zm.)

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
*Data i czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów*

---

**RODO**

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

- 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Płaskiej**
- 2. Administrator przetwarza Państwa dane w celu realizacji rekrutacji do szkoły, na podstawie ustawy Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016 r. Podanie danych jest obowiązkowe, niepodanie danych skutkuje brakiem rozpatrzenia wniosku.
- 3. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. do końca uczęszczania dziecka do placówki lub przez 1 rok, jeśli dziecko nie zostało przyjęte.
- 4. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
  - dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
  - żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 5. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: [zsoplaska@op.pl](mailto:zsoplaska@op.pl).
- 6. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**KARTA ZAPISU DZIECKA do klasy pierwszej  
Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej  
Zespół Szkolno – Przedszkolny w Płaskiej  
na rok szkolny 2025/2026- postępowanie uzupełniające**

**Decyzja Dyrektora  
(dotyczy tylko dzieci z poza terenu gminy Płaska)**

**Informacja o punktacji wg zasad rekrutacji**

**1. Suma uzyskanych punktów z rekrutacji**

- kandydat realizował roczne przygotowanie przedszkolne w danej szkole - ..... pkt;
- rodzeństwo kandydata uczy się w danej szkole - ..... pkt;
- miejsce pracy rodzica (opiekuna prawnego) znajduje się w obwodzie szkoły - ..... pkt;
- samotne wychowywanie kandydata przez rodzica (opiekuna prawnego) - ..... pkt;
- w obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu należytej opieki - ..... pkt.

Łączna ilość punktów rekrutacji .....

**Dyrektor podejmuje decyzję o przyjęciu/ o nie przyjęciu dziecka do klasy I w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Płaskiej w Płaskiej.**

.....  
(data i podpis Dyrektora)