

**Rekrutacja do Punktu Przedszkolnego , Oddziału Przedszkolnego
w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej
oraz do klasy „I” w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej
na rok szkolny 2021/2022**

I. Rekrutację dzieci tworzy się na podstawie przepisów:

ustawy o systemie oświaty wg stanu prawnego na dzień 01 marca 2021r. oraz przepisów ustanowionych przez JST.

II. Termin rekrutacji

1. Nabór do Punktu Przedszkolnego, Oddziału Przedszkolnego oraz do klasy „I” Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II na rok szkolny 2020/2021 prowadzony jest w terminach podanych przez szkołę do publicznej wiadomości, tj. **od 15 marca 2021r. do 09 kwietnia 2021r.**
2. O terminie i zasadach rekrutacji, o którym mowa w pkt. 1 rodzice zostają poinformowani za pośrednictwem strony internetowej szkoły i Urzędu Gminy Płaska.

III. Zasady rekrutacji

1. Rodzice ubiegający się o przyjęcie dziecka do przedszkola zobowiązani są do złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku o przyjęcie dziecka.
2. O przyjęciu dziecka do przedszkola decydować będzie suma uzyskanych punktów z dwóch etapów rekrutacji (dotyczy grupy 3-4-latków i 5-latków).

Etap I - kryteria ustawowe - prawo oświatowe:

- a) Dziecko pochodzi z wielodzietnej rodziny - 100 pkt
- b) Dziecko jest niepełnosprawne - 100 pkt
- c) Dziecko, którego rodzeństwo jest niepełnosprawne - 100 pkt
- d) Dziecko objęte pieczą zastępczą - 100 pkt
- e) Dziecko rodzica niepełnosprawnego - 100 pkt
- f) Dziecko rodziców niepełnosprawnych - 100 pkt
- g) Samotne wychowywanie dziecka - 100 pkt

Etap II – kryteria samorządowe

- h) Dziecko, którego oboje rodziców/opiekunowie prawni pracują, uczą się w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub działalność rolniczą - 12 pkt
- i) Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja będzie kontynuował edukację w danym punkcie przedszkolnym - 4 pkt
- j) Dziecko, które zostało poddane szczepieniom ochronnym określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązujących szczepień ochronnych (lub dziecko, u którego lekarskie badanie kwalifikacyjne daje podstawy do długotrwałego odroczenia obowiązkowego szczepienia ochronnego). - 4 kpt
- k) Zameldowanie rodziców/opiekunów prawnych kandydata na terenie Gminy Płaska. - 5 pkt
3. Decyzję o przyjęciu ucznia do Punktu podejmuje Dyrektor Szkoły.
4. W roku szkolnym 2020/2021:
 - a. W Punkcie Przedszkolnym grupa dzieci 3-4 latków, ilość miejsc – 15;
 - b. W Oddziale Przedszkolnym grupa dzieci 5-latków - ilość miejsc – 24.

IV. Dzieci nie będące obywatelami polskimi

Dzieci nie będące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

V. Zapisy

1. Dopelnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego lub szkoły zobowiązani są jego rodzice / prawni opiekunowie.
2. Zgłoszenie dziecka polega na:
 - a) pobraniu ze strony internetowej szkoły, Gminy Płaska lub ze Szkoły – Strefa Rodzica (przedsionek szkoły) wniosku zapisu,
 - b) wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu wniosku wraz z załącznikami w zaklejonej kopercie z napisem „**REKRUTACJA DO PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO GRUPA 3-4-LATKI**” lub „**REKRUTACJA DO PRZEDSZKOŁA GRUPA 5-LATKI/ 6-LATKI**” lub „**REKRUTACJA DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W PŁASKIEJ**” w miejscu wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły tj. Strefa Rodzica (przedsionek Szkoły – wejście) w godzinach 7.30-13.30 lub za pośrednictwem Poczta Polska na adres szkoły,
3. Załączniki do karty zapisu tj.: *zaświadczenie o zatrudnieniu, oświadczenie o wielodzietności rodziny, oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka, oświadczenie o zameldowaniu rodziców/opiekunów prawnych dziecka* - stanowią część karty zapisu i taka treść dokumentu obowiązuje w trakcie rekrutacji.
4. Załączniki do karty zapisu tj. : oświadczenie o prowadzeniu działalności pozarolniczej lub rolniczej, informacje o poddaniu dziecka obowiązkowym szczepieniom ochronnym oraz informacje o kontynuacji nauki w szkole, informacja o niepełnosprawności dziecka/rodzeństwa/rodzica/opiekuna prawnego, objęcie dziecka pieczą zastępczą - powinno być przedstawione w formie dokumentu urzędowego.
5. Oświadczenie lub informacja o posiadaniu gospodarstwa rolnego nie jest dokumentem potwierdzającym prowadzenie działalności rolniczej.
6. **Karta zapisu źle wypełniona (w tym brak danych) lub nie podpisana przez rodziców/opiekunów prawnych, nie zostanie rozpatrzona przez komisję rekrutacyjną i nie będzie ujęta w rekrutacji do punktu przedszkolnego i przedszkola do grupy 5-latków.**
7. Karty zapisu dostarczone po terminie rekrutacji nie będą rozpatrzone.

VIII. Przepisy końcowe

Lista dzieci przyjętych będzie dostępna w sekretariacie szkoły. Informacje o przyjęciu danego dziecka do punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego grupy 5-latków, zostaną przekazane na wskazane przez rodziców/opiekunów prawnych adres email.

Dyrektor

Dariusz Sudyk